Protokoll – styrelsemöte #1 230119 Brf Tärnan 2

Deltagare: Christina Holmen, Ezla Ibrahim, Amanda Kessler, Mehmet Özkaynak

1. ***Genomgång av föregående mötesprotokoll***
   Föregående protokoll ej tillgängligt, gås igenom vid nästa möte.

2. ***Ärenden från medlemmar***
   a. ***Byte till Fastum har genererat en del frågor.***
      Vi kontaktar Fastum och önskar om ett fysisk möte, för info om hur deras portal funkar. Rebecka Nasasa är vår kontaktperson.
   b. ***Fråga avseende byte parkering.***
      Vi skriver ett svar, och återkommer till Gustav Henriksson, vi beslutar att inte han får någon ändrad avgift
   c. ***Godkännande av ny medlem***
      Taraneh har överlåtit 50% av sin andel på lägenheten till Jonathan Mörsell, godkändes av styrlsen.

3. ***Projekt – Radonåtgärder***
   Mehmet ska hämta radon enheterna från Narges, och skicka tillbaka till Eurofins, för resultat. Det har varit hos henne i 2 månader
   Nästa möte tas frågan upp avseende reklamationen mot Comnet hos Ezla 17G, eftersom Cilla är den som haft kontakten tidigare och hon sagt att hon kan närvara 16 februari.

4. ***Beslut kalendarium, inkl dag för stämma.***
   Vårens datum för styrelemöten är bestämda.
   Städagen är den 22 April
   Föreningsstämma 11Maj
   Container beställs till städdags helgen av Christina.

5. ***Årsbokslut***

a. Kontroll av alla protokoll?

Mehmet undersöker och återkommer vid nästa styrelsemöte så vi har koll på alla protokoll.

b. Förvaltningsberättelse

Christina skissar på förvaltningsberättelsen till årsredovisningen.

c. Kontakt med Fastum avseende bokföring

Vi försöker få till ett möte med Fastum, för en allmän genomgång.

d. Åtkomst för internrevision

Internrevisorn behöver få tillgång till bokföring etc.

6. ***Övriga frågor***

Amanda Kessler undersöker om Ovk behövs, samt tar in offerter

7. ***Nästa möte 16 februari***

Mehmet Özkaynak

Vid Protokollet

Amanda Kessler

Justerare

Ezla Ibrahim

Justerare